

Médiateur de Ressources et Services – numérique éducatif

Catégorie A

Répertoire des métiers Réseau Canopé

Emploi-type Réseau Canopé :

Médiateur de ressources et Services

Poste-type Réseau Canopé :

Médiateur de ressources et Services – numérique éducatif

Positionnement et contexte

Texte de référence : Décret n° 2014-1631 du 26 décembre 2014 relatif à l'organisation administrative, financière et territoriale de l'Établissement public de création et d'accompagnement pédagogique dénommé « Réseau Canopé ». Code de l'Éducation article D314-70 et suivants.

Positionnement du poste : Direction territoriale « ... »

Contexte : Au sein de l'établissement Réseau Canopé, la Direction territoriale assure le relais de la politique nationale du réseau Canopé et accompagne les actions en territoire dans les domaines du numérique éducatif, de la formation, de l'innovation, de la politique documentaire et de l'accompagnement de la communauté éducative autour des ressources pédagogiques et de leur usage.

Elle intervient dans le cadre de la politique académique définie par le Recteur.

Elle s'appuie sur les ateliers Canopé, lieux de proximité de création et d'accompagnement pédagogique.

Fonctions occupées : Médiateur au sein de l'Atelier Canopé de Seine Saint-Denis sous l'autorité fonctionnelle du Directeur de l'Atelier Canopé – mis à disposition de l'académie de Créteil.

Fonction d'encadrement (Préciser le nombre d'agents) :

Relations fonctionnelles (interne/externe) : Le directeur et les autres personnels de l'Atelier Canopé. L'encadrement et les services de la Direction territoriale de rattachement. L'ensemble des autres structures de Réseau Canopé exerçant dans le même domaine d'activité. La communauté éducative et d'une manière générale les usagers de l'Atelier Canopé. Les partenaires locaux institutionnels (services de l'Éducation nationale, collectivités territoriales, autres organismes publics...) ou privés.

Missions :

Participer principalement à l'organisation, la gestion, l'animation et le fonctionnement de l'Atelier Canopé. Par ailleurs apporter ses compétences spécifiques et son expertise dans le domaine du numérique à l'offre de service développée par l'Atelier Canopé : expertise sur les usages pédagogiques, accompagnement des usagers relativement aux outils, services, ressources numériques proposées par l'Atelier...

Activités principales

- Participer au développement de l'offre de conseil, d'expertise, de valorisation des usages, de partenariats d'animation et de formation, dans le cadre des offres de services de l'Atelier Canopé (offre de ressources, accompagnement des usagers, mise en place de partenariats, constitution de catalogues d'animations et de formation...)
- Contribuer à l'élaboration du projet de l'Atelier Canopé et à sa mise en œuvre en collaboration avec son directeur et les autres médiateurs de l'Atelier
- Proposer, organiser et animer des actions de médiation autour des ressources et des services du Réseau Canopé, au sein ou à l'extérieur de l'Atelier Canopé (constitution d'Ateliers en résidence, participation à des manifestations événementielles, sorties en établissements scolaires...).
- Mettre en œuvre des actions de médiation nécessaires à la mise à disposition et à la diffusion de l'information et des documents en direction des publics cibles.
- Promouvoir et valoriser l'ensemble des ressources et des services du Réseau Canopé.
- Participer à la mise en œuvre de formations autour des ressources et des services, plus particulièrement sur les usages du numérique.
- Participer à la mise en œuvre d'un processus de veille technologique, documentaire et concernant les pratiques pédagogiques, notamment les pratiques innovantes.

Activités associées

- Concevoir et assurer des programmes de formations ciblant différents publics et différents niveaux en cohérence avec la stratégie et les orientations nationales et territoriales.
- Collaborer à l'élaboration de l'offre de formation et d'animation, et à sa diffusion (communication en ligne).
- Recueillir les besoins, recenser et mutualiser les pratiques et les usages pédagogiques, en matière de numérique éducatif.
- Animer des formations dans le domaine du numérique : prise en main des technologies, activités et scénarisations avec les outils, ressources et services numériques, théorie et pratique de l'observation des usages du numérique éducatif, conditions de déploiement et d'appropriation des outils, services et ressources numériques ...
- Proposer et contribuer à la réalisation de projets partagés notamment avec les établissements scolaires, les équipes éducatives, les collectivités territoriales.
- Participer à la publication de ressources de formation sur les innovations liées au numérique éducatif.

Conditions particulières d'exercice

Permis B obligatoire.
 Déplacements fréquents à prévoir.
 Disponibilité liée à des horaires variables.

Compétences principales

Compétences comportementales (savoir-être) :

- Etre apte au travail en équipe. Faire preuve de la faculté d'établir des relations, de s'insérer dans un réseau d'échanges ou de partage des ressources, le cas échéant d'animer un groupe.
- Etre organisé et méthodique, rigoureux, fiable.
- Avoir le sens des responsabilités et le goût de l'initiative.
- Posséder une capacité d'adaptation et de réactivité.
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et d'intérêt pour les usages du numérique éducatif.
- Etre apte au raisonnement analytique et à l'exploitation de données ou d'informations.
- Avoir un sens aigu du relationnel : savoir écouter, exposer des idées, argumenter en faisant preuve de la capacité de conviction, faire preuve de pédagogie.

Modalité de recrutement : Sur dossier puis entretien avec la direction

Quotité de travail : 75%

Localisation géographique du poste : Seine-Saint-Denis, Livry-Gargan

Voie de recrutement : Mise à disposition de l'académie de Créteil

Date de clôture de réception des candidatures :

Prise de poste : 1^{er} septembre 2017

Contact et informations : myriam.zarjevski@reseau-canope.fr

Les dossiers de candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae détaillé) sont à transmettre par courrier électronique à myriam.zarjevski@reseau-canope.fr; directrice de l'atelier Canopé de Seine Saint-Denis.