

CRDP de l'académie d'Amiens Documentaliste

Est susceptible d'être vacant au CRDP de l'académie d'Amiens, à partir du 1er septembre 2009, un poste d'enseignant de catégorie A, professeur documentaliste

Fonctions :

Le ou la candidat (e) retenu(e) sera appelé (e) à :

1 - Gérer et animer la médiathèque du CRDP dans le département de la Somme

Ainsi :

- il contribue à l'élaboration de la politique documentaire et la met en œuvre ;
- il assure le traitement de l'information ;
- il met à disposition des usagers l'information localisée au CRDP ou accessible en ligne.
- . il accueille, oriente et accompagne le public (enseignants, personnels d'encadrement, étudiants...) :
renseignement et conseil, gestion du prêt,
- . il propose et met en œuvre des actions d'animation de la médiathèque (expositions, rencontres, concours...)
- . il assure la communication des services documentaires : bulletin électronique, mise à jour du site internet de la médiathèque...

2 – Assurer une veille sur les ressources et élaborer des sélections documentaires, notamment des sitographies pour les bases nationales du SCEREN (Educasources, Callimaque...)

Il travaille dans le cadre des orientations du SCEREN (CNDP-CRDP) dont il partage les objectifs, les techniques et les outils ; il insère son activité dans l'environnement documentaire du CRDP et le réseau de ses partenaires

Compétences et aptitudes :

- **Compétences**

Le ou la candidat(e) devra posséder :

- une maîtrise de l'utilisation du logiciel documentaire BCDI ; une connaissance des principaux outils de l'informatique documentaire (langages documentaires, outils de recherche, logiciels de gestion...)
 - une connaissance des nouveaux outils (tableau numérique interactif, espace numérique de travail...)
- et une maîtrise de l'utilisation des TICE
- une bonne connaissance des grands gisements de ressources numériques
 - une capacité d'animation

- **Aptitudes**

Le ou la candidat(e) devra avoir :

- le goût et des dispositions pour le travail en équipe
- un sens de l'accueil et de la relation au public
- une aptitude à monter des projets en partenariat

Conditions d'exercice :

Ce poste est localisé à Amiens.

Le ou la candidat(e) retenu (e) assurera au service de documentation les fonctions de documentaliste

Modalité de recrutement :

Ce poste sera pourvu par voie de détachement dans les conditions prévues par le décret n°85-986 du 16 septembre 1985.

Les personnes intéressées sont invitées à adresser leur demande accompagnée d'un curriculum vitæ détaillé, d'une lettre de motivation et d'une enveloppe affranchie à leur adresse à la directrice du CRDP de l'académie d'Amiens, 45 rue Saint-Leu 80026 Amiens cedex 1 avant le 22 mai 2009.